

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол № 1 от 27.08.2015 г.



«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ д/с №70

С. Н. Шаповалова

Приказ от 27.08. №125

**Положение  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада № 70 «Центра развития ребенка  
«Светлячок»  
о группе кратковременного пребывания  
для детей дошкольного возраста,  
не посещающих ДОО**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 70 «Центра развития ребенка «Светлячок» (далее ДОО) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 27.12.2012 г. №273-ФЗ), Конвенцией о правах ребенка, методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоев населения» (31 января 2008 г. №03-133), письмом Минобрнауки России от 31.07.2000 №271/23-16 «Организационное и программно – методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации» и регламентирует деятельность группы кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольные образовательные организации.

1.2. Деятельность группы кратковременного пребывания детей регулируется настоящим Положением, договором между ДОО и родителями (законными представителями).

1.3. Общее руководство группой кратковременного пребывания возлагается на старшего воспитателя.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего ДОО.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Цель, задачи группы кратковременного пребывания детей младшего дошкольного возраста**

2.1. Группа кратковременного пребывания детей дошкольного возраста создается с целью оказания образовательной услуги детям, не посещающим ДОО.

2.2. Основными задачами группы кратковременного пребывания являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка младшего дошкольного возраста;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОО ;
- диагностика индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления;
- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- повышение квалификации специалистов-педагогов, осуществляющих деятельность в группе кратковременного пребывания детей.

## **3. Организация группы кратковременного пребывания**

3.1. Группа кратковременного пребывания для детей дошкольного возраста открывается по согласованию с Учредителем по результатам мониторинга

охвата детей дошкольного возраста дошкольным образованием, проживающих в микрорайоне, на основании приказа заведующего ДОО при наличии необходимых условий в соответствии с Санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПин 2.4.1.3049-13), соблюдении правил противопожарной безопасности, кадрового и материально – технического обеспечения.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, педагога – дополнительного образования, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, старшей медицинской сестры. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в группе кратковременного пребывания, определяется исходя из кадрового состава ДОО с учетом основной нагрузки и должностных обязанностей.

3.4. Образовательная деятельность с детьми, посещающими группу кратковременного пребывания, организуется с учетом реализуемой основной общеобразовательной программы ДОО для детей дошкольного возраста.

3.5. Дети посещают группу кратковременного пребывания 5 раз в неделю по 3 часа в день, в соответствии с утвержденным графиком посещения: группа кратковременного пребывания №3 «Адаптация» (с 1,5 до 3 лет) с 08.00-11.00; группа кратковременного пребывания №9 «Развитие» (с 4 до 7 лет) с 11.00-14.00.

3.6. Продолжительность НОД и режим работы группы кратковременного пребывания организуется в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13.

3.7. Группа кратковременного пребывания функционирует в дневное время. Может открываться в течение учебного года, по мере комплектования.

3.8. Питание, дневной сон детей, посещающих группу кратковременного пребывания, не организуется.

3.9. Медицинское обслуживание детей осуществляются штатным медицинским персоналом ДОО, который наряду с администрацией несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы кратковременного пребывания.

#### **4. Комплектование группы кратковременного пребывания**

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания определяется настоящим Положением.

4.2. В группу принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет, не посещающие дошкольные образовательные организации, на основании медицинского заключения и заявления на имя заведующего ДОО.

4.3. Отношения между образовательным учреждением, имеющим группу кратковременного пребывания, и родителями ( законными представителями) регулируется договором об оказании образовательной услуги.

4.4. Для зачисления ребенка в группу кратковременного пребывания необходимы:

заявление родителей ( законных представителей);

договор с родителями ( законными представителями);

медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

документ, подтверждающий личность одного из родителей (законных представителей).

4.5. За посещение группы кратковременного пребывания плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4.6. Результативность работы группы кратковременного пребывания определяется отзывами родителей.

4.7. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно – материальная база ДОО.

4.8. Практические материалы из опыта работы специалистов, привлеченных к работе в группе кратковременного пребывания, размещаются на официальном сайте ДОО.

4.9. Контроль за деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляет заведующий ДОО.

## **5. Права и обязанности участников группы кратковременного пребывания**

### **5.1. Родители (законные представители) имеют право:**

- на получение квалифицированной консультативной помощи по проблемам адаптации, социализации и развития ребенка в ДОО и семье;
- получение практической помощи в организации индивидуальных занятий, досуговой деятельности, разрешении конфликтных и проблемных ситуаций с детьми дома;
- на высказывание собственного мнения и обмен опытом семейного воспитания детей.

### **5.2. Родители (законные представители) обязаны:**

- посещать группу кратковременного пребывания детей в соответствии с утвержденным графиком работ и режимом группы;
- выполнять рекомендации специалистов, организующих воспитательно – образовательную деятельность;
- приводить детей здоровыми, опрятными;
- в случае отсутствия ребенка более 5 дней предоставлять медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;
- исполнять правила внутреннего распорядка ДОО.

### **5.3. ДОО имеет право:**

- на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания в рамках работы группы кратковременного пребывания;

- внесение коррективов в план воспитательно - образовательной работы группы в зависимости от индивидуальных особенностей детей, запросов родителей (законных представителей).

#### **5.4. ДОО обязано:**

- организовывать работу группы кратковременного пребывания в соответствии с годовым планом работы, основной образовательной программой, с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- предоставлять квалифицированную консультативную и психолого – педагогическую помощь родителям (законным представителям);
- использовать в полном объеме материально – техническую базу ДОО для организации совместной деятельности с детьми, родителями (законными представителями);
- сотрудники группы кратковременного пребывания детей, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за:
  - жизнь и здоровье детей во время организации воспитательно – образовательной деятельности;
  - выполнение внутренних локальных актов группы кратковременного пребывания;
  - качество проведения образовательной деятельности, предоставления медицинского обслуживания.

### **6. Управление и руководство группой кратковременного пребывания**

6.1. Руководство деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляет администрация ДОО.

6.2. Управление и руководство группой кратковременного пребывания осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

6.3. Заведующий ДОО определяет функциональные обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания.

### **7. Документация группы кратковременного пребывания :**

- договор с родителями (законными представителями).
- заявления родителей (законных представителей)
- списочный состав детей;
- приказ о зачислении детей в группу кратковременного пребывания;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- планирование воспитательно – образовательного процесса ГКП.